

■CALS システム操作講習会 次第

項目	内容	時間	担当
1	CALSシステム運用の目的・主旨 今後のシステムの取組	10 分間	沖縄県
2	沖縄県CALSシステムの機能概要 (1) システム利用までの流れ (2) 事前協議の実施について (3) システムの対象書類について	10 分間	NEC-FRT
3	システム操作演習 (その1) ■ ログイン/ログアウト、基本メニュー操作 ■ マニュアルの紹介	10 分間	NEC-FRT
4	システム操作演習 (その2) ■ <u>書類の提出・決裁</u> ・通常フロー(工事打合せ簿) ■ 操作復習	30 分間	NEC-FRT
	< 休憩 >	10 分間	
5	システム操作演習 (その3) ■ <u>書類の提出・決裁</u> ・Z型フロー (立会請求書) ・引用提出、否認、提出取消 ・共有書類機能 (案件間の共有) ■ 操作復習	45 分間	NEC-FRT
6	システム操作演習 (その4) ■ システムのその他の機能 ・連絡機能 (案件間の共有) ・スケジュール機能 など	20 分間	NEC-FRT
7	ヘルプデスクのご案内	5 分間	NEC-FRT
8	質疑応答	10 分間	沖縄県 NEC-FRT